



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 121 del 26-07-2022

Registro generale n. 372

Oggetto: SERVIZIO DI RECUPERO TRATTAMENTO RIFIUTI BIODEGRADABILI - LIQUIDAZIONE SPESA (DITTA L.E.A)

IL DIRIGENTE II SETTORE

RICHIAMATI:

- il provvedimento sindacale n. 12 del 16.2.2022 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Dup 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 3 data 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. n. 31 in data 11.2.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG 2022;

RICHIAMATI:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 28 del 08.02.2022 con la quale si è proceduto a prorogare, nelle more di espletamento delle procedure di gara, il servizio di recupero trattamento rifiuti biodegradabili, alla ditta L.E.A. di Marsili Enrico C. sita in Via Dell’Industria 8 – 64014 Martinsicuro (P.I. 01033670678), servizio di recupero smaltimento rifiuti biodegradabili, per l’importo complessivo di € 5.000,00, Iva compresa al 22%;

VISTA la fattura della ditta suddetta n. 5/3 del 31.03.2022, acquisita al protocollo del Comune in data 11.04.2022 al n. 13856, dell’importo di € 1.907,66 (IVA compresa);

VISTA la fattura della ditta suddetta n. 7/3 del 30.04.2022, acquisita al protocollo del Comune in data 09.05.2022 al n. 17890, dell’importo di € 561,79 (IVA compresa);

VISTA la fattura della ditta suddetta n. 9/3 del 31.05.2022, acquisita al protocollo del Comune in data 08.06.2022 al n. 22513, dell'importo di € 342,67 (IVA compresa);

Visto l'articolo 1, comma 629 lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) che all'art. 17-ter del decreto n. 633/1972 stabilisce nuove disposizioni in materia di versamento IVA relativamente alle fatture emesse nei confronti di talune pubbliche amministrazioni (split payment);

Dato atto pertanto che in ottemperanza del suddetto meccanismo "split payment" l'importo dell'IVA relativo alla fattura di cui sopra, pari ad Euro 255,65 sarà corrisposto direttamente all'Erario;

Dato atto che il responsabile del procedimento e i collaboratori, di cui all'art.31 del D.Lgs.n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni, non hanno fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi;

Rilevato che con deliberazione Giunta n. 69 del 30.03.2021 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con il progressivo 5.6 "Gestione liquidazioni" con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2022/2023 a rischio Basso e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:
 - (1) Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generale previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020_;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Ritenuto pertanto dover liquidare le predette fatture per l'importo complessivo di € 2.812,12, regolarmente riscontate dall'ufficio competente per la regolarità e la congruità;

ATTESO che, per effetto dell'art. 25 del D.L. 24/04/2014 n. 66 "*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*", a partire dal 31/03/2015 tutta la Pubblica Amministrazione è obbligata ad accettare solo fatture in formato elettronico;

RISCONTRATA la regolarità della fattura suddetta;

RISCONTRATA la regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quali-quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite con provvedimento di affidamento delle prestazioni affidate;

ATTESO che trattasi di spesa derivante da obbligazioni già assunte, per cui si ritiene di provvedere alla liquidazione delle somme dovute;

CONSTATATO che la ditta L.E.A. di Marsili Enrico C. sita in Via Dell'Industria 8 – 64014 Martinsicuro (P.I. 01033670678) possiede i necessari requisiti di regolarità contributiva e previdenziale accertati tramite DURC on line, in atti;

EVIDENZIATO che la liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, costituisce la fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito

del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impiego assunto;

Visto il Durc regolare avente scadenza in data 18/10/2022;

Visto le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

VISTO lo statuto comunale vigente ed il regolamento di contabilità comunale;

VISTO il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

VISTO il D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. APPROVARE e fare propria la premessa narrativa;
2. PRENDERE ATTO delle fatture nn. 5/3 del 31.03.2022, 7/3 del 30.04.2022 e 9/3 del 31.05.2022 acquisita al protocollo del Comune come esplicitato in premessa, dell'importo rispettivamente di € 1.907,66 (IVA compresa), € 561,79 (IVA compresa) ed € 342,67 (IVA compresa);
3. LIQUIDARE e PAGARE a favore della Ditta L.E.A. di Marsili Enrico C. sita in Via Dell'Industria 8 – 64014 Martinsicuro (P.I. 01033670678) la somma di cui sopra, sul C/C i cui riferimenti sono riportati nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in atti;
4. DI DARE ATTO che per effetto del meccanismo “split payment” introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 (art. 17 DPR n.633/1972 e s.m.i) che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata loro dai fornitori, il mandato relativo al pagamento delle fatture nn. 5/3 del 31.03.2022, 7/3 del 30.04.2022 e 9/3 del 31.05.2022 emesse dalla Ditta L.E.A. di Marsili Enrico C. sita in Via Dell'Industria 8 – 64014 Martinsicuro (P.I. 01033670678) pervenute al protocollo dell'Ente come esplicitato in premessa, sarà emesso per € 2.556,47 mentre la somma di € 255,65 sarà versata direttamente all'Erario;
5. IMPUTARE la spesa derivante dal presente atto e pari ad € **2.812,12** sul cap. 1584 impegno n. 319/3;
6. DI ACCREDITARE le somme sui conti correnti bancari, indicati nelle rispettive fatture;
7. DATO ATTO che per la seguente fornitura sono stati acquisiti i CIG: ZCB3024E8C
8. DARE ATTO che rispetto all'impegno di spesa è esaurito con la presente liquidazione;
9. DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;
10. TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE II SETTORE
Dott. Ing. Claudio Di Ventura